

# **中華基督教會沙田堂**

## **借用地方規則**

20/7/2011

### 五育中學

#### 1. 借用守則

- a. 五育中學禮堂及課室供弟兄姊妹借用作小組聚會或活動之時間：  
週六：2:00pm 至 9:30pm
- b. 一般由辦公室分配課室予有需要使用場地的小組，請按教會之編排使用場地。  
小組如果該星期不會使用場地，請於兩個工作日下午五時前（辦公時間內）致電辦公室通知幹事（若幹事不在，請留下口訊）。如過了最後通知時間，請自行轉讓課室給予其他小組使用，若有調動，請與幹事聯絡，以作協調。若未能解決者，辦公室將會發出警告信給該小組（如有特別事情，再作處理）。
- c. 除五育中學的指定地方外，未經准許，不可私自（小組或幾個人）在五育中學其他地方，如走廊、樓梯或其他隱密地方交談或開組。

#### 2. 使用須知

- a. 請準時到達和離開，方便工友巡視和清潔（週六請於晚上十時三十時正前離開）。
- b. 組長必須在地下登記處簽到作地方借用記錄。
- c. 進入五育中學者（包括組長和組員），必須攜帶組員證，並透過電腦登記進出記錄。  
新朋友或遺失組員證者，請在登記冊上登記。
- d. 使用時注意事項：
  - i. 保持安靜，不要過份嘈吵。
  - ii. 保持地方清潔。
  - iii. 不可四處亂走，除小組破冰遊戲時間外。
  - iv. 使用冷氣者，須參考下文使用守則。（註一）
  - v. 切勿使用課室內所屬物品（如黑板、油印紙張、圖書、文具和玩具等）。
  - vi. 盡量減少移動課室內的桌椅，使用後亦必須把物品按原貌歸位。
  - vii. 五育中學範圍內嚴禁飲食，清水除外。
- e. 使用後注意事項：
  - i. 使用地方後，緊記關電燈、風扇、抽氣扇、冷氣及門窗。
  - ii. 廢紙、垃圾請棄於禮堂垃圾桶，食物殘渣請放在門外之公眾垃圾筒內。
  - iii. 使用場地後，離開前均有責任清理場地。
- f. 在五育中學內（包括課室和禮堂）嚴禁飲食（清水除外），組長組或以上的聚會，若需要飲食，請事前向辦事處申請，亦只限禮堂、雨天操場、飯堂。若有任何失當，會按本堂違例及借用失當的守則去處理。
- g. 節約能源，秋涼之時，請開風扇，打開窗戶。
- h. 只開放地下、一樓及三樓的洗手間，其餘層數的洗手間禁止使用。
- i. 不可使用學校的電梯上落，除行動不便的肢體和運送物資外。有需要使用者可請同工幫忙。

## 備註 2:

### 3. 使用五育中學冷氣機之守則

- a. 冷氣機使用權由教會決定。
- b. 教會使用冷氣機的原則是讓信徒可以在舒適的環境下進行小組聚會。教會認可之冷氣開放時間是聚會前十五分鐘至聚會後十五分鐘。
- c. 各小組組長或聚會負責人負責開關冷氣機，若有任何濫用或浪費情況出現，組長或聚會負責人將會收警告信一封，並有機會被追究責任。
- d. 在一般情況下，課室內之冷氣機宜於室外氣溫二十五度以上及使用人數五人或以上才可開啓；禮堂之冷氣機宜於室外氣溫二十五度以上及使用人數二十人或以上才可開啓。